# 2022年度入試 清林館高等学校

# Web 出願の手引き

# ◆ Web 出願を行うにあたって

PC またはスマートフォンでご利用できます。iPhone の場合は Safari、Android の場合は

Chrome で行ってください。



本校ホームページ (https://www.seirinkan.ed.jp) 内の「Web 出願」をクリックしてアクセスしてください。



本年度スクールイベントにご参加 頂いている方は登録済のアカウン トでログインして頂き、「2. 願書 入力」から行ってください。

# 1. アカウント登録

「初めての方はこちら」をクリック



志願者情報を入力して送信をクリック

# ※ 入力できない文字は代替文字で入力

必須氏名	姓 清林 名 太郎	
必須 生年月日	2006年(平成18年) 🔻 4月 🔻 1日 🔻	
必須 メールアドレス	seirin.taro@gmail.com	
◎簿 パスワード	•••••	
◎須 パスワード (再確認)	•••••	
	戻る 送信	

合否判定照会や入学金納付手続も Web 出願システムで行います。登録 したメールアドレスとパスワード は忘れないようにしてください。

登録したメール宛に「仮登録完了および本登録のお知らせ」が届きます。メール本文の【本登録完了専用のURL】を開いてください。



## 2. 願書入力

「1. **アカウント登録**」で登録したメールアドレスとパスワードを入力して「ログオン」をクリック



「出願」を選択して「新規申込手続き」をクリック



希望する選抜方法の「申込」のいずれかのうち1つを クリック \_\_\_\_\_\_

試区分		いずれか 1 つを選択してクリック				
コード	試験名	入武区分	試験日時			
1	推薦選抜	推薦選抜	2022/01/27 08:40	申込		
5	スカラシップ特別選抜	スカラシップ特別選抜	2022/01/27 08:40	申込		
2	一般選抜	一般選抜	2022/02/03 09:20	申込		
3	帰国子女特別選抜 一般選抜	一般選抜	2022/02/03 09:20	申込		

志願者情報および保護者情報を入力してください。 ※ 保護者情報は検査結果通知先になります。



中学校名は都道府県、市町村を選択して学校名を一覧から選択してください。

都道府県や市町村、学校名が一覧にない場合は「その 他」を選択して学校名を直接入力してください。



入力内容を確認して問題なければ「上記内容で申込」 をクリックしてください。修正が必要な場合は「戻る」 で情報を修正してください。



### 3. 出願の確認

「申込内容確認書」をクリック

清林	館高等的	学校					
木一ム 出願						A seirin.	taro2@gmail.com 🗆 🗅
MARRIER	<b>製造</b> 入力	<b>一</b>	<b>4</b> 申込經票	<b>5</b>	<b>6</b> 表了		
し込みありがとうこ	ございます。						
出願中込番号	中込日	志願者氏名	PCB/S		KMEN	受験符支払期間	受缺黨印刷期間
190912000002	2019/09/12	清林 太郎	一般選抜		2020/02/05 09:00	2019/12/09 09:00 ~2020/01/31 17:00	2019/12/09 09:00 ~2020/02/05 09:0
新規申込手続き	編集					お支払い	中込内容確認書

出願申込内容確認書を印刷してください。

※ スマートフォンの場合は PDF ファイルとして保存 した後印刷してください。

出	願申込内容確認書
清林館高等学校	
出願申込番号	190912000002
入金状况	
試験日時	令和02年2月5日(水) 09:00
受験番号	
試験名	一般選抜
第一志願コース	文理特進コース
志願者氏名 (漢字)	清林 太郎
外字の有無	なし
志願者ふりがな	せいりん たろう
性別	男
生年月日	2005/4/1
中学校	清林館中学校
卒業 (見込)	2020年3月 卒業見込
郵便番号・住所	4960805 愛知県 津島市 本町 5-2
電話番号	090-0000-0000
保護者氏名 (漢字)	清林 花子
保護者ふりがな	せいりん はなこ
郵便番号・住所 (検査結果通知先)	4960805 愛知県 津島市 本町 5-2
保護者電話番号	090-0000-0000
検査会場	清林館高等学校

※ スマートフォンで出願申込内容確認書が表示されない場合は「よくある質問」の「印刷について」をご参考にしてください。

清林 太郎 <sup>出願申込番号:</sup> 200	527000001 申込日: 2020/05/27	支持期間
試験名:	一般選抜	
試験日時:	2021/02/05 09:20	
印刷開始日時:	2020/12/09 09:00	
印刷終了日時:	2021/02/05 08:30	
状態:	未払(支払期間前)	
編集	削除	申込確認書

出願申込内容確認書は必ず先生 の確認を受けてください。 願書の修正は入学検定料支払い まで可能です。支払い後の修正 は本校でのみ可能となります。

2

## 4. 入学検定料の支払い

中学校の先生に確認を受けた後、再度ログオンして 「出願」を選択



「お支払い」をクリック



本校の Web 出願システムでは以下の方法で支払いが可能です。

#### ※ 支払方法に応じた別途事務手数料が必要です。

#### ◆ クレジットカード

クレジットカード番号などの必要な情報を入力して 決済処理を行います。検定料の支払いが即時完了し ます。











#### ◆ コンビニ

コンビニ決済を選択した後に、払込票を印刷するか 払込伝票番号を控えていただき、選択したコンビニ 店で支払いを行います。













#### ◆ ペイジー

ペイジー対応金融機関 ATM またはオン ラインバンキング・モバイルバンキング で支払いを行います。ただし、金融機関 窓口でのお支払いはできません。



※ 受検料のお支払い名義はどなたでも構いません。

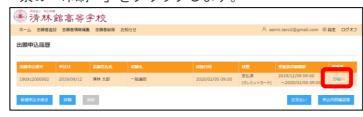
支払い方法の詳細はそれぞれの「ご利用イメージ」を クリックしてご確認ください。



## 5. 受検票印刷

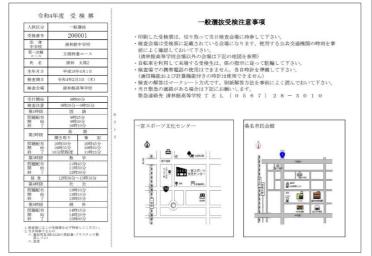
支払い完了後、**登録したメール宛に**「受検票印刷のご 連絡」が送信されます。

Web 出願システムにログオンし「出願」に進み、受検票の「印刷へ」をクリックします。



受検票が表示されるので、**A4サイズ**で印刷をしてください。一般選抜では2枚目にマークシートの注意事項が表示されますので同様に印刷してください。

※ スマートフォンの場合は PDF ファイルとして保存 した後、印刷してください。



検査当日は受検票を切り取って 持参してください

## ◆ 合否照会・入学金手続き

検査の合否照会や入学金の手続きについても Web 出願 システムで順次公開される機能で行います。

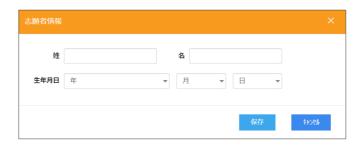


# ◆ 志願者が複数人いる場合

1人目で「1. アカウント登録」を行った後、ホーム 画面で「志願者追加」をクリック



2人目の志願者情報を入力



ホーム画面で「出願」を選択して「新規申込手続き」をクリックすると、志願者を選択する画面が開きます。 2人目を選択して「2. **願書入力**」以降の手順に従ってください。



詳しくはWeb出願サイトの「よくある質問」の「新規登録について」をご確認ください。

# ◆ ご家庭にプリンターがない場合

出願申込内容確認書、受検票を PDF ファイルで保存し、コンビニで印刷ができます。詳しくは Web 出願サイトの「よくある質問」内の「印刷について」をご参考にしてください。



# ◆ インターネット環境が整ってい ない場合

本校までお問い合わせください。個別に対応させてい ただきます。

# ◆ お問い合わせ

Web 出願サイトの「よくある質問」を確認しても解決しない場合は以下にお問い合わせください。 問い合わせ対応時間の詳細につきましては、ログオン 画面のお知らせをご確認ください。

#### **<操作方法に関するお問い合わせ>**

Web 出願サイトの「お問合わせ」内にある「操作 お問合せ」よりお問い合わせください。

# グレープシティ株式会社

問い合わせ対応時間 9:00 ~ 12:00/14:00 ~ 17:00 ※ 土日・祝日および休業日を除く

<入試・出願に関するお問い合わせ>

# 清林館高等学校

TEL: 0567-28-3010

問い合わせ対応時間

 $9:00 \sim 17:00$ 

※ 土日・祝日および休業日は除く